

A K T E T H E M E L I M I

i shoqeris me përgjegjesi te kufizuar

"Klomer"

V I T I N J E M I J E E N E N T R I Q N D E E
N E N T E D H J E T E E P E S E

I P A R I Formuesit do te themelojne nje shoqeri me përgjegjesi te kufizuar te cilen do ta emertojne sh.p.k."Klomer"

I D Y T I Shoqeria ka nje kapital social prej 100.000. i ndare ndermjet ortakeve Pajtim Perko 40 %, Neshet Zemlaku 30% dhe Lamce Begaj 30 %, kapital i cili do te jete baze edhe për ndarjen e fitimit ne raportet e mesipërme, pra Pajtim Merko do te marri 40 % te fitimit, Neshet Zemlaku 30 % te fitimit dhe Lamce Bega 30 % te fitimit

I T R E T I

Shoqeria do te kete nje kohzgjatje pa afat dhe mbi 10 vjet.

I K A T E R T I Shoqeria ka si administratore te saj z.Pajtim Merko

I P E S T I Selia e shoqeris eshte ne Pluk-Lushnje.

I G J A S H T I Shoqeria so te rregullohet pervec ketij akti themelimi dhe me norma te percaktuara ne statut.

I S H A T I Objekti i veprimtaris se shoqeris rregullohet me akte te vecante.

H T E M E L U E S I T

Pajtim Merko

Lamce Bega

Neshet Zemlaku

REPUBLICA SHQIPËRIS

NOTERIA LUSHNJE

NR I AKTIT 476 nr i kol 311

V E R T E T I M

Sot me dt. 16/02/1995. para meje noter Adrian Karoqe u paraqiten Pajtim Merko biri i Nazif banues ne Lushnje, Lamce Begaj biri i Shahin banues ne Lushnje, Neshet Zemlaku biri i Sheqir

S T A T U T I

I SHOQERISE SHË PËRBLINDJESE TË KLOMER

"KLOMER"



FORUMI, DANA JURIDIKE, SHËNIA.

Neni 1

Shoqëria private "KLOMER" formohet nga
thebuesit : Pajtim Merko, Neshet Zemlaku, Lamce Bega;

Neni 2

Shoqëria është person juridik dhe është krijuar në përputhje me
legjislativën shqiptare dhe si e tillë e fillon aktivitetin në rregjistrimin
në shtet në regjistrin tregtar.

Neni 3

Selia e shoqërisë është në Dushnicë Pluk. Shoqëria
mund të ndryshojë selinë e saj në vijim të aktivitetit në shtet.
në shtet.

Neni 4

Shoqëria e zhvillon aktivitetin në përputhje me legjislativën
shqiptare dhe në statusin e saj, në territorin e Republikës së Shqipërisë
dhe jashtë tij.

Shoqëria mund të krijojë filiale në vende të tjera në përputhje me
legjislativën përkatëse të atij vendi.

Neni 5

Shoqëria në përgjegjësi të kufizuar i përballon humbjet e saj deri
në kufirin e vlerës së kapitalit të investuar në të.

LIBRI I SHOQËRISË :

Neni 6

Për të përcaktuar dhe për të zgjidhur veprimtarinë e vet, shfaqjen
dhe menaxhimin e punës, shoqëria do të krijojë librin e vet i cili do të
qëlibër librit të shoqërisë.

KOMPJUTERIZIMI I LIBRIT

Neni 7

Ortaket dhe personat e pranuar ne shoceri bien detyrt qe t'ua bej i akopovojas secnje personi te jactem, informacionet qe do te dispo- noje shoceria, kontratat qe do te lidhe, si dhe planet dhe gillimet qe ajo ka per te ardhmen e saj.

Neni 8

Te gjitha aktet dhe dokumentat e tjere qe do te nxirren nga sho- ceria, te destinuara per te tretet, si letrat, fakturat, lejnirimet dhe publikimet e ndryshme, duhet te tregojne lexueshem ecuria e shocerise dhe pas tij fjalet "shoceri ne pergjeghesi te luftimur" ose inisiallet Sh.p.b Kapitelin the alter dhe ecuria e administratorit.

KONKREZJAJA E SHOQERISE

Neni 9

Shoceria do te zhvilloje aktivitetin e saj pa ceket dhe nbi 10 vjet te ar re si vitet kalendarike duke filluar nga data e rregjistrimit ne rregjist in thealter.

Neni 10

OBJEKTET E VEPRIMEVE

Shoceria ka si objekt te veprimterise se saj :

- projektim dhezbatim rilevime topografike
- zbatim: punime dheu, murature, betoni, b/arme zakonshme, punime shembjesh, ndertime civile, industriale, turistike bujqesore,
- kompletimi me instalimet e nevojshme, punime restaurimi, shtresa rrugesq, ujesjellessa, kanalizime, impiante vadites,
- punime te mbrotjes se sitemeve hidraulike, kullimi, ujitjetoke

KAPITALI THE ALTER

Neni 11

Kapitali the alter i shocerise shante 100.000. lek;

Ky kapital shante pl te dight i menajruar dhe i shlyer nga ortaket.

Shoceria mund te shboje ose ta shboje kapitalin e saj ne sira- tulin e ortave the alter.

Neni 12

Pjeset e kapitalit the alter jen' lizicht te tpanferuesh e ndetajet ortave. Gjitheshtu pjeset e kapitalit the alter mund ti

transferohen edhe te treteve, me miratimin e ortoleve.

Gjithsesht ato jane lirshem te transferueshme ne raste ndarje pasurore mes bashkeshorteve si dhe me rruge trashigimie.

Transferimet e pjeseve te kapitalit themeltes duhet te vertetohen me nje akt noterial.

SRREKTURA JURIDIKE DHE ADMINISTRATIVE I SHQERISE

Meni 13

Shoqeria do te konsideroje qindren e vet si nese e cila rast pas rasti do te hapet edhe ne filiale te tjera.

Meni 14

ORGANI I KAPITULIT DHE I SHOQERISE DHE I SHOQERISE DHE ASAMBLENJA E SHOQERISE

Shoqeria administrohet nga z. Pajtim Merko

ASAMBLENJA

Meni 15

Mbledhjet e asamblesu jane te zakonshme e te jashtezakonshme. Mbledhjet e asamblese se zakonshme duhet te thirren te pakten nje here ne vit.

Meni 16

Thirrjet e asamblese duhen ne letra qe përbahne rendin e dites, vendin dhe oren e mbledhjes derguar sejcilit ortak si paku 10 dite përpara, ose ne raste urgjente me telegram se paku 2 dite përpara.

Administratori duhet te njoftoje asamblese gjithashtu brenda 5 diteve kur te marrë kerkese nga ortakët ose nga njeri prej tyre qe përfaqe do te se paku 10 % te kapitalit te shoqerise dhe ne keto kerkese treshen shprehjet qe duhen trajtuar.

Asambleja krijtohet nga administratori i shoqerise ne cifte se ajo vendos ndryshe.

Administratori i shoqerise emikon nje sekretar (e) per te mbajtur procesverbalin.



Secili ortak mund te përfaqsohet me një prokurë te posaçme me shkrim nga një person që nuk është ortak.

Neni 17

Asambleja merr keto vendime si e zakonshme : (kompetencat)

- Miraton statutin dhe rregulloren e brendeshme te shoqerise.
- Zgjedh administratorin e shoqerise.
- Vendos dhe analizon veprimtarine ekonomike dhe financiare te shoqerise.
- Bënë pranimin e anëtareve te rinj te shoqerise.

Neni 18

Asambleja merr vendime si e jashtezakonshme :

- Për ndryshimin e statutit të shoqerise dhe aktit te krijimit
- për emërimin e personave të ngarkuar për likuidimin.

Neni 19

Asambleja e zakonshme dhe e jashtezakonshme krijohet në rastin e pare të takimit me prezencen e dy ortakëve, te cilet vendosin në mënyrë të vlefshme me vote pro me sa ortakë se te përfaqsohet shumica absolute e kapitalit shoqerore.

LIBRA E SHOQERISE, BILANCI, SHPËRNDARJA DHE LIKUJDIMI

Neni 20

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje përveç dokumentacionit kontabel ose librave te tjere edhe keto libra :

- Librin e ortakëve, ne te cilin shenohet emri i plote i tij dhe kuota e kapitalit themeltar.
- Libri i mbledhjeve dhe vendimeve te organit vendimor.
- Libri i mbledhjeve dhe vendimeve të organit administrativ.

ADMINISTRIMI

Neni 21

Administratori ka kompetenca te plote për te vepruar në mardhenie me të tretet ne emër të shoqerise në të gjitha rrethanat.

Administratori ka të drejtë të marrë pjesë në shitblerje, procedu

re fjalimentimi, të tjetersoje pasuri të tundeshme e të patundeshme, të llogari rrjedhese prene bankave shqiptare e të huaja, të përfaqsoje shoqerine në organet gjyqësore e administrative.

I pajisur me prokure të posegme nga asambleja, administratori mund te keperceje e të veproje edhe për tej kufizimi të sipërpërmendur në kete nen.

Administratori merr te gjitha vendimet që janë në interes të punës dhe të prodhimit për probleme të emergjencës.

Reporto~~ra~~n dhe pëgjigjet para asamblesë së drejtimin e shoqerise Vendos për marrjen në punë dhe largimin apo pushimin nga puna të personeve që ai ka nën vartesi administrative.

Administratori është unik. Ai mund të jete njëri nga ortakët, ose një person tjetër.

Neni 22

Administratori zgjidhet nga asambleja e ortakeve për një afat 2 vjeçar. Me mirkuptimin e ortakeve ai mund të qëndroje si i tille edhe për tej ketij afati, me kusht shqyrtimin formal të kandidatures së tij menjehere pas mbarimit të mandatit 2 vjeçar. Kandidature nuk është e përsëriteshme kur të paktën 40 % e kapitalit themeltar e përfaqsuar nga një e më shumë ortake nuk e ÷bështetin atë.

Administratori pushon veprimtarine e vet kur :

- Jep dorheqje
- Përfundon afati
- Shkel rëndë e në mënyrë të përsëritur statutin, aktin e krijimit aktmarrveshjen e ligjet e shtetit shqiptar.

ANËTARËSIA (Të qënit ortake)

Neni 23

Anëtar i shoqerisë qubet ai person i cili merr pjesë direkt ne kapitalin themelor të shoqerise me të drejtën e tij të pronësisë mbi pjesë të tij të njohur ligjerisht me akte ligjore, konforme legjislacionit shqiptar.

Anëtarisla në përgjithësi është e drejtë vetiake.

Kuotat e anëtarit mund të transferohen me akte ndërmjet të gjithëve nga ortaku tek bashkëshorti dhe fërfësi. Ato mund të transferohen edhe të tjereve. Gjithmone ne keto raste kerkohet miratimi i Asamblese se ortakeve.

Anëtari i shoqerise nuk mund te jete si i tillë në më shumë se një shoqëri me kete objekt veprimtarie.

Neni 24

Të drejtat e anëtareve humbasin kur :

- Anëtari largohet nga shoqeria me dëshiren e vet.
- Përveteson në çfardo shume pasurine e pë bashket të shoqerise.
- Zhvillon aktivitet të jashtem ekonomik që bie ndesh dhe demton rëndë intereset e shoqerise apo i krijon asaj përfitim personal situata renduese konkurruese.

Neni 25

Çdo anëtar ka të drejtë :

- Të zgjedhe e të zgjidhet në organet e shoqerise.
- Të marrë pjesë në veprimtarinë prodhuese e shoqërore të SHPK
- Të gëzojë të ardhura (fitimin) që rrjedh nga aktiviteti i shoqërisë.

BILANCI

Neni 26

Bilanci mbyllet më 31 dhjetor të çdo viti. I pari do të jetë ai i vitit 1995.

Llogaritë vjetore, inventari, raportet mbi operacionet e vitit financiar dhe raportet e hartuara nga eksperti kontabel, i autorizuar nga ortaket, miratohen nga ata. Miratimi i ketyre dokumentave mbi veprimtarinë vjetore bëhet brenda një afati prej kater muajsh nga data e mbylljes së vitit financiar.

DEVIDENTET

Neni 27

Pas miratimit të llogarive vjetore dhe evidentimit të ekzistençës së fitimeve, përcaktohet pjesë që i takon ortakeve themelues në

formën e devidentit mbi fitimin.

Ky fitim përbëhet nga fitimi i vitit financiar, të cilit i janë zbritur shumet e lëna mënjatë për fondin rezervë të domosdoshëm të përcaktuar nga vete ortakët, të fondeve të tjera që shihen të nevojshme dhe nga ana tjetër janë zbritur ose janë shtuar respektivisht humbjet apo fitimet e mbartura nga vitet e më parshme.

SHQËRRIA DHE LIKUJDDIMI I SHOQËRISË

Neni 28

Shoqëria prishet kur ka një prishje të parakohëshme të parashikuar në ligj.

Neni 29

Shoqëria hyn në procesin e likuidimit që në momentin e prishjes së saj. Për kryerjen e këtij procesi ortakët caktojnë një apo disa likuidues të cilët i paraqesin asamblesë raportin mbi gjendjen e aktivitetit dhe pasivit të shoqërisë, mbi ndjekjen e operacioneve të likuidimit dhe mbi afatet e nevojshme të përfundimit të tyre. Në fund të procesit të likuidimit ortakët vendosin mbi bilancin përfundimtar financiar dhe mbi mbylljen e procesit të likuidimit. Pas pagimit të kreditorëve dhe shlyerjes së kapitalit themeltar kontribues (në se ka të tillë) likuiduesi ndan kapitelet për të dy ortakët themelues.

MARDHENIET PËR PUNËSIM

Neni 30

Kriteret e përgjithëshme të punësimit të personave të tjerë, numrin e tyre, kufijtë e pagesës dhe detyrat e secilit në shoqëri, përcaktohen nga ortakët.

Punësimi i personave në shoqëri kryhet mbi bazën e kontratës individuale të punës, të hartuar sipas legjislationit shqiptar në fuqi.

Neni 31

Shoqëria merr përsipër të respektojë rregullat në fuqi të punësimit dhe të sigurimeve shoqërore për të gjithë të punësuarit, ndërsa këto të fundit duhet të pranojnë këtë statut.

TË punësuarit përgjigjen sipas ligjit dhe sipas këtij statuti për mos zbatimin e detyrave dhe për dëmet që ata i shkaktojnë shoqërisë.

Neni 32

Të gjitha mos marrveshjet që mund të lindin gjatë ekzistencës së shoqërisë ose gjatë periudhës së likuidimit; që mund të lindin midis shoqërisë dhe të tretëve, do të tentohet të zgjidhen me mirkuptim, në të kundërt do të paraqiten për zgjidhje gjyqësive kompetente shqiptare konformë legjislacionit shqiptar.

DISPOZITIM TË FUNDIT

Neni 33

Shtimi i ortakëve

Kur ortakët janë dakort që të bëhen shtesa kapitali me anë të personave të tjere, që këta të konsiderohen ortakë, duhet të vepronhet kështu :

- Së pari : merret vendim nga ortakët themelues, ku shqyrtohet kërkesa e të interesuarit, bëhet pranimi dhe përcaktohet kuota e kapitalit që do të derdhe ortakut të ardhshëm.

- Së dyti : bëhet rregjistrimi në librin e ortakut, ku shkruhet emri i plotë i ortakut të ri dhe kuota në kapitalin e shoqërisë.

- Veprimi i bashkimit me ortakun e ri duhet të bëhet me akt noterial.

Neni 34

Për se nuk është shprehur në këtij statut i referohet plotësisht të rritjes së amendamenteve të kësaj shoqërie.

Procedurat dhe plotësimet e këtij statuti bëhen në të njëjtën mënyrë dhe procedurë me të cilin bëhet vete ndryshimi i këtij statuti.

Ndryshimet nuk prekin personalitetin juridik të shoqërisë.

Ky statut është hartuar në katër kopje shqip e pasi lexohet e gjehet në përputhje me vullnetin e palëve nënshkruhet prej tyre rregullisht.

O R T A K E T

Pajtim Merko



Lemce Begaj



eshet Zemlaku

